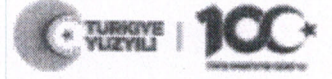




T.C.
AKYURT KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Akyurt Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu



Sayı : E-74158319-602.04.03-100848256
Konu : 2024-2028 Stratejik Planı

22.04.2024

AKYURT İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
(Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü)

- İlgi: a)18.09.20218 tarihli ve 20218/16 sayılı genelge
b) Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06/02/2024 tarih ve 96023741 sayılı yazısı
c) 26/02/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan 'Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar hakkında Yönetmelik
d) Kamu İdareleri için stratejik planlama klavuzu

Bakanlığımız Stratejik planı (2024-2028) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul / kurum müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi (c) genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul / kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının ilgi (a) yazısı ve eki, açıklamalar , ilgi (b) Yönetmelik ile ilgili (c) Klavuzun Stratejik Planın Güncellenmesi başlıklarındaki esaslar gereği Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı Güncellenmiştir.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde , 2024-2028 yıllarını kapsayan AKYURT MEHMET AKİF ERSOY ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Ek: Bir Adet Stratejik Plan

Yaşar KILIÇ
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Kenan ÇİÇEK
Şube Müdürü

OLUR
Kadir ÇIRAKOĞLU
İlçe Millî Eğitim Müdürü



T.C
AKYURT KAYMAKAMLIĞI
MEHMET AKİF ERSOY ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



Öğretmenler! Yeni nesli, cumhuriyetin fedakâr öğretmen ve eğitimcileri, sizler yetiştireceksiniz. Ve yeni nesil, sizin eseriniz olacaktır. Eserin kıymeti, sizin maharetiniz ve fedakârlığınız derecesiyle orantılı bulunacaktır. Cumhuriyet; fikren, ilmen, fennen, bedenen kuvvetli ve yüksek karakterli koruyucular ister! Yeni nesli, bu özellik ve kabiliyette yetiştirmek sizin elinizdedir...

Sizin başarınız, Cumhuriyetin başarısı olacaktır.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul / Kurum Bilgileri

Okulumuza ait temel bilgiler aşağıda verilmiştir:

İli: Ankara	İlçesi: Akyurt
Adres: Yıldırım Mahallesi Kemal Sokak No 2, Akyurt, Ankara	Coğrafi Konum: https://maps.app.goo.gl/xd6gW3XeuYD4Hz4g8
Telefon Numarası: 0312 844 35 44	Faks Numarası: 0312 844 28 38
E Posta adresi: 711726@meb.k12.gov.tr	Web Sayfası Adresi: https://akyurtmehmetakifortaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu: 711726	Öğretim şekli: İkili Eğitim

SUNUŞ



Devleti oluşturan millet unsurunun bir arada yaşamasını sağlayan toplum olgusunu g¼c¼l¼ kılan eğitimdir. Eğitim çalışmalarını planlı ve belirgin hedefler doğrultusunda d¼zenlemek g¼n¼m¼zde zorunluluk haline gelmiştir. Kapsamlı ve ¼zg¼n bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin y¼n¼n¼ doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da g¼c¼lendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler g¼ncellenmiř ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. İlimizin en yakın ilçelerinden biri olan Akyurt ilçemizde bulunan okulumuzda bu amaçla ¼nceki d¼nemlerde y¼r¼t¼len çalışmalarımızı yeni planlama d¼nemimizde artan bir çalışma dinamizmi içerisinde devam ettirmekte kararlıyız. Bu amaçla vizyon ve misyonumuz doğrultusunda okulumuzda başlattığımız bu çalışmalarımızın yerelden başlayarak genele doğru bir fayda getireceği inancı ve azmi içerisindeyiz.

Bu inanç doğrultusunda y¼r¼t¼lecek çalışmalarda başarılar diliyorum

Yaşar KILIÇ
OKUL M¼D¼R¼

GİRİŞ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemişiz demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.

Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Türkiye Yüzylında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye paralel olarak okulumuzun 2024-2028 yılları arasında kaydedeceği aşama ile bir dünya okulu olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecektir biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi..... 7
1.2. Planlama Süreci..... 8

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe..... 9
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi..... 10
2.3. Mevzuat Analizi..... 11
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi..... 12
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi..... 12
2.6. Paydaş Analizi..... 13
2.7. Kuruluş İçi Analiz..... 18
2.7.1. Teşkilat Yapısı..... 19
2.7.2. İnsan Kaynakları..... 20
2.7.3. Teknolojik Düzey..... 23
2.7.4. Mali Kaynaklar..... 24
2.7.5. İstatistik Veriler..... 25
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)..... 26
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi..... 27
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi..... 29

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon..... 29
3.2. Vizyon..... 29
3.3. Temel Değerler..... 29

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar, hedefler, performans göstergeleri, stratejilerin belirlenmesi..... 30
4.2. Maliyetlendirme..... 34

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler..... 35

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Strateji Geliştirme Kurulu, stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmaları yönlendirmek üzere Okul Müdürü başkanlığında 1 Müdür Yardımcısı, 3 Öğretmen ve Okul Aile Birliği Başkanından oluşturulmuştur. Strateji Geliştirme Kuruluna Tablo 1’de yer verilmiştir.

Stratejik Planlama Ekibi: Stratejik Planlamadan sorumlu Müdür Yardımcısı koordinasyonunda, 4 Öğretmen ve 1 Okul Aile Birliği üyesinin katılımıyla oluşturulmuştur.

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibine Tablo 1’de yer verilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Yaşar KILIÇ	Okul Müdürü	Ayşe SAĞLAM	Müdür Yardımcısı
Günyol YEŞİLYURT	Müdür Yardımcısı	Selda ÖZMEN	Öğretmen
Erhan VURANOK	Öğretmen	Selçuk AKKURT	Öğretmen
Ramazan CİVAN	Okul Aile Birliği Bşk.	Metehan UÇARSU	PD ve Rehber Öğretmen
Mesut DERİNDERE	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Ferit BATTAL	Gönüllü Veli
Mestan Anıl DEMİR	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Tuğba ÜNLÜ	Gönüllü Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe



Okulumuz Yıldım Mahallesi 879 ada 2 parsel nolu 4348 m2 arsa üzerine Timurhan İlköğretim Okulu Projesi adı ile yapımına 01.05.2012 tarihinde başlanmış ve 30.06.2013 tarihinde okul binamız tamamlanmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği İle Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği gereğince Akyurt Kaymakamlığının 30.09.2013 tarih ve 2807 yazısına istinaden okulumuzun ismi “MEHMET AKİF ERSOY ORTAOKULU” olarak karar verilmiştir.

Yıldım Mahallesi 879 ada 2 parsel nolu 4348 m2 arsa üzerine inşa edilen okulumuz, Toplam 34 derslik, 1 BT Sınıfı, 1 Fen ve Teknoloji Laboratuvarı, Z-Kütüphane, 2 Özel Eğitim sınıfı ve 2 Anasınıfından oluşmaktadır

2013/2014 eğitim öğretim yılı başında eğitim öğretim faaliyetlerine başlayan okulumuz halen 1067 öğrenci 64 branş öğretmeni, 6 yardımcı personel ve 4 idareci ile eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz eğitim öğretim hizmetine başladığı ilk yıldan bu yana çağdaş eğitim-öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda Akyurt'ta var olan Ortaokullar içinde örnek teşkil etme yolunda ileriye yönelik adımlar atmaktadır. Okulumuz sınıf sayılarının kalabalıklığına rağmen Akyurt'ta eğitim açısından ilk sırada olma özelliğini korumaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik plan değerlendirilmiş ve aşağıdaki sonuçlara ulaşılmıştır:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılması hedefine ulaşılmıştır. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı artmıştır. Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarının giderilmesi hedefine ulaşmak için bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranının azaltılmasına ihtiyaç vardır.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılmıştır. Okulumuzda düzenlenen sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı ve bu faaliyetlere katılan öğrenci oranı arttırılmıştır. Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı artmıştır. Öğrenci başına okunan kitap sayısı artmıştır. EBA Ders Portalı öğrenci kayıt oranının arttırılmasına ihtiyaç vardır.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilmiştir. Öğrencilere, Rehberlik Servisi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri tarafından, Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı konularında rehberlik edilmektedir. Okulumuzda bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı artmıştır. Okulumuzda yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı artmıştır. Okulumuzda mezunların memnuniyet oranı artmaktadır.

Okulumuzun eğitim öğretim açısından fiziki şartlarını geliştirerek öğrencilerin boş vakitlerinde ve ders aralarında verimli olarak vakit geçirebilecekleri gerekli fiziki ortamı sağlanmış ve öğrencilerimizin okulun kütüphane, BT sınıfı, laboratuvar, spor salonu gibi bölümlerini rahatlıkla ve mümkün olduğu müddetçe çokça kullanımları sağlanarak bilgiye kolay ulaşmaları için gerekli tedbirleri alınmıştır. Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı artmıştır. Ders haricinde BT sınıfından yararlanan öğrenci sayısı artmıştır. Sportif faaliyetler için ayrılan bölümden yararlanan öğrenci sayısı artmıştır.

Güvenli bir okul ortamı oluşturarak bu yönüyle tercih edilen bir okul olmak için gerekli tedbirleri almak hedefine ulaşılmıştır. Okul içinde şiddet olaylarına karışan öğrenci oranı düşmüştür. Okul içindeki davranışlarından dolayı disiplin cezası alan öğrenci oranı düşmüştür. Öğrenci devamsızlıkları ve okuldan kaçma ile ilgili Okul İdaresi ve Rehberlik Servisince düzenli takip yoluyla iyileştirmeye yönelik tedbirlerin alınmıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuzun yasal yükümlülükleri ve mevzuat analizi aşağıdaki gibidir:

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Eğitim Öğretim Hizmetleri	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ Madde 20-2 Madde 9	Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerine devam eden öğrencilerin ders etkinliklerine katılımları düşüktür. Artan öğrenci sayısına oranla rehberlik hizmetlerinin ve sosyal etkinliklerin etkinliğinin artırılması gerekmektedir.	Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmaların yapılması, Kurumun Örgütsel yapısının geliştirilmesi, kurum içinde hizmetlerin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması,
Eğitim Öğretim Hizmetleri	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI EĞİTİM KURUMLARI SOSYAL ETKİNLİKLER YÖNETMELİĞİ Madde 11	Sosyal etkinlikler ve diğer ders faaliyetleri kapsamında çeşitli müsabaka ve yarışmalar düzenlenmelidir.	Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre kendilerini geliştirmelerine, millî ve manevî değerleri benimsemelerine, mesleğe ve geleceğe hazırlanmalarına, kendilerine güven duyabilmelerine, dili etkili kullanma becerilerinin gelişmesine, bilimsel düşünce ve inceleme alışkanlığı kazanabilmelerine imkân sağlamak, sosyal ilişkilerde anlayışlı ve saygılı olma bilinci geliştirmeleri

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Stratejik Plan hazırlanırken kullanılan üst politika belgeleri Tablo 2’deki gibidir:

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı	658- 693.2 numaralı politika paragrafları arası	Kapsayıcılık ilkesi esasında, erken yaşta bireylerin yetenekleri dikkate alınarak, kalite ve sonuç odaklı bir eğitim sistemi hedeflenmektedir.
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Eğitim ve Öğretim Hizmetlerinin Niteliği	Eğitim ve öğretim hizmetlerinin niteliği arttırılacaktır.
MEB 2024-2028 Stratejik Plan	Amaç, hedef, gösterge ve stratejiler	Bakanlığın Amaç, hedef ve stratejilerine uygun çalışmalar yapılacaktır.
Ankara İl MEM 2024-2028 Stratejik Plan	Amaç, hedef, gösterge ve stratejiler	Ankara İl Millî Eğitim Müdürlüğünün amaç, hedef ve stratejilere uygun çalışmalar yapılacaktır.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ve hizmetleri tablo 3’te belirtilmiştir:

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

FAALİYET ALANI	ÜRÜN / HİZMETLER
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri, Kayıt-nakil işleri, Devam-devamsızlık Sınıf geçme, Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Sosyal etkinlikler düzenlemek
Sportif faaliyetler	Takımlar oluşturmak, sportif etkinlikler
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Geziler düzenlemek Seminerler düzenlemek
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul aile birliği toplantıları Veli-okul işbirliği
İnsan kaynakları faaliyetleri	Öğretmen eğitimleri düzenlemek
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Sınav iş ve işlemleri

2.6. Paydaş Analizi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanununun 9. maddesi ve bu Kanun kapsamında yayımlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümleri ile ilgi 2022/21 sayılı Genelge gereği dördüncü dönem 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları yürütülmektedir.Stratejik planlamanın temel unsurlarından biri "katılımcılık"tır.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaşların sınıflandırılması, Tablo 4'te gösterilmiştir:

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı		
	Çalışan Birimler	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	Müşteri / Hedef Kitle
Milli Eğitim Bakanlığı		√			
Valilik				√	
Kaymakamlık				√	
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√			
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√			
Diğer Okullar		√			
Okul Aile Birliği	√				
Akyurt Belediyesi				√	
Muhtarlık			√		
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)			√		
Öğrenciler					√
Öğretmenler	√				
Veliler			√		

Paydaşların öncelik durumu Tablo 5’te gösterilmiştir:

Tablo 5. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	2

Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi Tablo 6’da verilmiştir:

Tablo 6. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün / Hizmet	Yararlanıcı/ Müşteri	Eğitim- Öğretim	Yatılılık- Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE Projeler - Danışmanlık	Altyapı Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik Kurs Sosyal Etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme Değerlendirme
Öğrenciler		√	o			√	√	√		
Veliler								√		
Üniversiteler				o	o				√	
Medya				o	o					
Uluslararası Kuruluşlar					o		o			
Meslek Kuruluşları										
Sağlık Kuruluşları				o						
Diğer Kurumlar										o
Özel Sektör				√	o			o		

√ : Tamamı O: Bir kısmı

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI					
		Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	22	7	0	4	2
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	13	8	1	5	8
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	11	6	2	5	10
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	8	16	4	1	6
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	18	7	2	0	8
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	12	12	2	2	6
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	20	6	1	4	4
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	15	9	1	3	6
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	17	8	2	4	3
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	10	9	5	4	7
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	6	13	3	6	7
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	8	8	9	3	7
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	6	8	8	4	9
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	15	9	2	2	6
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	16	9	2	1	7
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	6	10	6	6	7
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	11	5	9	3	7
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	20	6	1	4	4
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	15	9	2	2	6
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	2	6	10	6	10

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	7	10	2	2	5
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	11	8	6	2	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	4	10	8	1	2
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	5	9	5	1	5
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	9	4	1	2	10
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	8	9	3	5	1
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	4	6	4	3	9
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	7	8	5	1	5
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	3	13	2	5	3
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	2	10	3	6	5
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	6	11	3	4	2
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	1	9	8	1	7
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	9	13	0	4	0
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	3	13	2	5	3
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	4	9	1	2	10
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	4	10	8	1	2
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	8	9	3	5	1

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	8	15	0	4	6
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	14	5	5	7	3
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	12	9	4	1	6
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	7	13	1	5	7
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	15	9	5	4	0
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	18	13	1	1	1
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	6	13	2	9	3
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	15	10	2	2	4
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	17	8	4	1	3
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	5	16	3	3	6
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	11	10	4	4	3
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	8	9	3	6	7
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	9	7	6	2	9
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	15	10	2	2	4
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	5	16	3	3	6
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	6	9	12	4	1
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	7	13	1	5	7
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	9	14	0	4	6
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	12	9	4	4	3
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	9	13	3	3	6
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	18	13	1	1	1
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	5	3	3	16	6

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Okul/Kurum içi analize Tablo 7’de yer verilmiştir:

Tablo 7. Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul / Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci Sayıları	Okulumuzun öğrenci sayısı 1067’dir.
Akademik Başarı Verileri	Fen Lisesine yerleşen öğrenci sayısı 12, sınavla öğrenci alan okullara yerleşen öğrenci oranı %20’dir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Okulumuzda Futbol Takımı, Voleybol Takımı, Masa Tenisi Takımı ve Atletizm Takımı kurulmuştur. Futbol Takımı il ikincisi olmuş, Atletizm takımı il ikincisi ve bölge beşincisi olmuştur. Voleybol Takımı ve Masa Tenisi Takımının ilçe şampiyonluğu bulunmaktadır.
Öğrenme stilleri envanteri	Görsel (visual), işitsel (audial), dokunsal (kinesthetic) öğrenme stillerine yönelik etkinlikler ve materyaller hazırlanmakta ve uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	Öğrencilerin okula devamsızlık oranı %10’dur.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul disiplinini etkileyen faktörlerin sırasıyla; Köyden kente göç, boşanma oranındaki artış ve sosyo-ekonomik dezavantajlar olduğu belirlenmiştir.
İnsan kaynakları verileri	4 Yönetici, 3 Psikolojik Danışman, 64 Öğretmen, 1 Memur, 2 Yardımcı Personel bulunmaktadır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları %80 civarındadır.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuzda 1 çok amaçlı salon, 1 BT sınıfı, 1 Z kütüphane, 20 derslik bulunmaktadır.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Anket sonuçlarına göre; kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi, toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması, kapsayıcı bir kurum kültürü oluşturulması gerektiği görülmüştür.

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Okulumuzun teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir:

Okul Müdürü

Müdür Yardımcıları

Okul Aile Birliği

Rehber Öğretmenler

Branş Öğretmenleri

Memur

Yardımcı Hizmetler

2.7.2. İnsan Kaynakları

Çalışanların görev dağılımı, Tablo 8’de verilmiştir:

Tablo 8. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okulu idari mali açıdan kamu ve yönetmeliklere yönetmek.
Müdür Yardımcısı	Okul yönetiminde Okul Müdürünün verdiği görevleri yapmak.
Öğretmenler	Akademik ve sosyal branşlarda eğitim müfredatı doğrultusunda Türk Milli Eğitim Kanunlarına göre eğitim öğretim hizmeti vermek
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Okul yönetiminde Okul Müdürünün verdiği görevleri yapmak.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizliği konusunda çalışmak.

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler Tablo 9’da verilmiştir:

Tablo 9. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	Oran%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	1	25%
10.....Üzeri	3	75%

Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı Tablo 10’da verilmiştir:

Tablo 10. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	1	0	0	1	1

İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları Tablo 11’de verilmiştir:

Tablo 11. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Görevi	Konulara göre katılım sağlanan hizmetiçi eğitim sayısı		
	Yönetimle ilgili	Kişisel Gelişim	Mesleki Gelişim
Müdür	2	2	2
Müdür Baş Yardımcıları	0	0	0
Müdür Yardımcıları	3	3	3
Müdür Yardımcıları	3	3	3

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri Tablo 12’de gösterilmiştir:

Tablo 12. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	2	1	3
4-6 Yıl	3	3	6
7-10 Yıl	5	4	9
11-15 Yıl	8	3	11
16-20	6	4	10
20 ve üzeri	15	10	25

Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı Tablo 13’te verilmiştir:

Tablo 13. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	3	3	2	12	14	6

Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları Tablo 14’te verilmiştir:

Tablo 14. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Konulara göre katılım sağlanan hizmetiçi eğitim sayısı						
Görevi	Yönetimle ilgili		Kişisel Gelişim		Mesleki Gelişim	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Katılan Öğretmen Sayısı	0	0	20	12	19	13
Katılmayan Öğretmen Sayısı	0	0	0	0	0	0

Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı Tablo 15’te verilmiştir:

Tablo 15. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı
2	Hizmetli	2	0	Lise	15
3	Hizmetli	0	0	Lise	30

Okul Rehberlik Hizmetlerine ait bilgiler Tablo 16’da verilmiştir:

Tablo 16. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Sayısı	Norm Danışman Yapan Psikolojik Görev Yapan Danışman Sayısı	Psikolojik İhtiyaç Duyulan Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
3	3	0	1	850	3	500	1	50	5

2.7.3.Teknolojik Düzey

Okulun teknolojik araç-gereç durumu tablo 17’de verilmiştir:

Tablo 17. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı tahta	29	29	29	0
Masa üstü PC	10	5	20	0
Yazıcı	5	5	5	0

Okulun fiziki mekan durumu tablo 18’de verilmiştir:

Tablo 18. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	x		1	0
Ekipman Odası		x		
Kütüphane	x		1	0
Rehberlik Servisi	x		1	0
Resim Odası		x		1
Müzik Odası		x		1
Çok Amaçlı Salon	x		1	0
Teknoloji ve Tasarım Odası	x		1	0
Bilgisayar laboratuvarı	x		1	0
Yemekhane		x		0
Spor Salonu		x		1
Otopark		x		1
Spor Alanları	x		1	0
Kantin	x			
Fen Bilgisi Laboratuvarı		x		1
Atölyeler		x		1
Yardımcı Personel Odası	x			
Arşiv		x		1
Harita Odası		x		1
Destek Odası		x		1

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulun gelecek beş yıllık tahmini kaynakları Tablo 19’da verilmiştir:

Tablo 19. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	200.000	268.000	364.480	502.982	714.235
Okul Aile Birliği	30.000	40.200	54.672	88.022	124.991
Kantin Kira Gelirleri	2800	3000	3500	4000	4500
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	232.800	311.200	422.652	595.004	843.726

Okulun harcama kalemleri tablo 20’de verilmiştir:

Tablo 20. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Okulun son üç yıllık gelir-gider bilgileri tablo 21’de verilmiştir:

Tablo 21. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	5.227,00	0	38.005,00	0	110.540,00	14.930,00
Küçük Onarım		500,00		8.600,00		55.900,00
Bilgisayar Harcamaları		350,00		0		0
Büro Makinaları Harcamaları		0		0		0
Telefon		0		0		0
Sosyal Faaliyetler		0		0		0
Kırtasiye		0		0		0
GENEL		0		0		0

2.7.5. İstatistikî Veriler

Okulumuzun öğretmen-öğrenci durumu aşağıdaki gibidir:

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı
	Kız	Erkek	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
64	504	571	1075
			16,79

Sıra No	Unvan-Branşı	Norm	Mevcut	İhtiyaç	Sözleşmeli	Fazla
1	Müdür	1	1			
2	Müdür Baş Yardımcısı	0	0			
3	Müdür Yardımcısı	3	3			
4	Bilişim Teknolojileri	2	2			
5	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	4	4			
6	İngilizce	8	8			
7	İlköğretim Matematik	9	9		1	
8	Müzik	1	1			
9	Türkçe	10	10			
10	Beden Eğitimi	5	3			
11	Sosyal Bilgiler	4	4		1	
12	Okul Öncesi	2	2			
13	Teknoloji ve Tasarım	3	1			
14	Görsel Sanatlar	2	2			
15	Rehberlik	3	3		1	
16	Özel Eğitim	2	0			
17	Fen Bilimleri	8	8			

Okulumuzda Futbol, Voleybol, Masa Tenisi ve Atletizm takımları bulunmaktadır. Öğrencilerimizin %35'i sportif etkinliklere ve turnuvalara katılmaktadır.

Okulumuzda TÜBİTAK, ERASMUS+ ve eTwinning projeleri yapılmakta, öğretmenlerimizin %2'si ve öğrencilerimizin %10'u bu projelere katılmaktadır.

Okulumuzda kültürel geziler düzenlenmekte, öğretmenlerimizin %5'i ve öğrencilerimizin %25'i gezilere katılmaktadır.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Okulumuzun çevre analizi yapılmış olup sonuçlar Tablo 22’de verilmiştir:

Tablo 22. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,
Sosyokültürel Etkenler	Teknolojik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Parçalanmış aile sayısının fazla olması• Aile yapısındaki değişimler (Boşanma oranındaki artış)• Nüfus artışı,• Kırsal alanlardan kente göçün fazla olması• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, mesleki etik kuralları vb	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirliliği• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,	

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Okulumuzun GZFT analizinin sonuçları Tablo 23'te verilmiştir:

Tablo 23. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Okulumuzun çarşıya uzak olması nedeniyle trafik, şehir gürültüsü gibi etkenlerden en az düzeyde etkilenmesi.	Okulun merkeze uzak olması sebebiyle öğrencilerin okula servisle gelmeleri	Okulumuzun bulunmuş olduğu ilçe konumu itibari ile fabrikaların çokluğu nedeni ile sürekli artan bir hızda göç alması.	Okulumuz etrafında anayollar olması sebebiyle öğrencilerin okula gidiş gelişlerde sıkıntı yaşamaması
Genç ve Çalışkan öğretmen kadrosu	Okulumuzda öğretmen sirkülasyonunun fazla olması nedeniyle ücretli öğretmen çalıştırılma zorunluluğunun doğması ve hemen hemen her yıl değişik öğretmenlerin görevlendirilmesi	4+4+4 eğitim sistemiyle birlikte farklı kademedeki öğrencilerin farklı binalarda olması	Veli eğitim seviyesinin düşüklüğü
Belli sayıda öğrenci velilerimizin akademik başarılarını desteklemeleri	Velilerin bir kısmının eğitim süreçlerinde işbirliği yapma noktasında isteksiz davranmaları	Öğrenci velilerinin iş bulma konusunda zorlanmaması.	Okulun bulunduğu bölgedeki ekonomik yapının zayıflığı
Öğrencilerimizin sorumluluğunun bilincinde, okulun faaliyetlerine katılma konusunda istekli ve ahlaki yönden iyi olmaları	Okulda spor salonunun olmaması, okul bahçesinin yetersiz olması, BT sınıfında bulunan bilgisayarların eski ve ihtiyacı karşılamıyor olması	Bölgedeki sanayi kuruluşu sayısının çok olması ve zaman zaman eğitimcilerle işbirliği yapmaları	Okulun bulunduğu bölgede parçalanmış aile sayısının çok fazla olması

Okulumuzun GZFT Stratejileri Tablo 24’te verilmiştir:

Tablo 24. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehitler
Güçlü Yönler	<p>Okul çevresinin sakin ve gürültüsüz olması sebebiyle öğrencilerin akademik başarısını arttırmaya yönelik çalışmalar etkili ve verimli olacaktır.</p> <p>Genç ve çalışkan öğretmen kadrosu ile başarılı uygulamalar hayata geçirilebilir.</p> <p>Öğrencilerin akademik başarısını destekleyen veliler ile işbirliği yapılabilir.</p> <p>Öğrencilerin sorumluluk sahibi ve ahlaklı olmaları onları gelecekte de başarıya götürecektir.</p>	<p>Okulun etrafında anayollar olması öğrenciler yürüyerek okula geldiğinde tehlike oluşturabilir.</p> <p>Öğretmen sirkülasyonu fazla olduğu için öğrencilerin ve öğretmenlerin okula uyum sağlamaları için zaman gerekmektedir.</p> <p>Öğrencilerin akademik başarısını desteklemeyen velilerle işbirliği yapmak zor olmaktadır.</p> <p>Okulun bulunduğu bölgede parçalanmış aile sayısının fazla olması öğrencilerin akademik, sosyal ve kültürel alanlarda başarılı olmasını engellemektedir.</p>
Zayıf Yönler	<p>Okulun merkeze uzak olması öğrencilerin servisle gelip gitmesine sebep olmasına rağmen öğrencilerin devamsızlık oranını fazla etkilememektedir.</p> <p>Okulla işbirliği yapmayan velilerle iletişim kurmak için stratejiler geliştirilmelidir.</p> <p>Okulun yetersiz olan fiziki bölümleri yenilenmeli ve yeterli hale getirilmelidir.</p>	<p>Okulda öğretmen sirkülasyonunun fazla olmasının ve zaman zaman ücretli öğretmen çalıştırılmasının öğrencilerin akademik başarısını düşürme riski vardır.</p> <p>Okulun bulunduğu bölgede ekonomik yapının zayıflığı öğrencilerin ekonomik yönden dezavantaj yaşamasına ve başarılarının düşmesine sebep olmaktadır.</p> <p>Veli eğitim seviyesinin düşüklüğü; öğrencilerin akademik, sosyal ve kültürel gelişimini olumsuz yönde etkilemektedir.</p>

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmiştir. Durum analizinde yer alan her bir başlıkta yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan okulumuz stratejik planının mimarisi ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara hedef kartlarında yer verilmiştir. Hedeflere ulaşmak için gereken temel yapı, bu şekilde oluşturulmuştur.

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyonumuz

Nitelikli kadromuzla; tüm farklılıkları dikkate alarak bireylerin zihinsel, bedensel, sosyal ve Türkçe dil gelişimini destekleyen, ilimizin ihtiyaç duyduğu iş gücünü karşılayan, millî,

3.2.Vizyonumuz

Türkiye Yüzyıl'ını inşa edecek nesillerin yetiştirilmesine katkı sunmak.

3.3. Temel Değerlerimiz

1. Fırsat eşitliği
verebilirlik ve şeffaflık
2. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
3. İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı
4. Ahlak ve değerlere bağlılık
5. Hukuk ve adalet
dertlenebilme
6. Katılımcılık ve istişare kültürü
7. Tarafsızlık, hesap
8. Sorumluluk
9. Vatanseverlik
10. Liyakat
11. Başkasının dertleriyle

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaç ve hedeflerimiz aşağıdaki gibidir:

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 1.	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 1.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

TEMA:	ERİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 3.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 3.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar Tablo 25’te verilmiştir:

Tablo 25: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

TEMA:		KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 1.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 1.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	50	60	70	80	90	100	
PG 1.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	40	10	20	30	40	50	60	
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S3 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S4 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S5 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.								
Koordinatör Birim:	Spor Kulübü, Resim/Görsel Sanatlar Kulübü, Müzik Kulübü								
İş Birliği Yapılacak Birimler:	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi								
Riskler:	Katılmaya istekli öğrenci sayısının düşük olması								
Maliyet Tahmini:	360.807,00 TL								
Tespitler:	Öğrenci sayımıza oranla, okulumuzda öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı düşüktür.								
İhtiyaçlar:	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına yönelik etkinliklerin arttırılmasına ihtiyaç vardır.								

TEMA:	KALİTE							
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.1.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	30	30	35	40	45	50	55
PG 2.1.2	Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	30	6	8	10	12	14	16
PG 2.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	40	3	6	9	12	15	18
Stratejiler	S1 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S2 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S3 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.							
Koordinatör Birim:	Branç Zümre Öğretmenler Kurulları							
İş Birliği Yapılacak Birimler:	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi							
Riskler:	Öğretmenlerin yeterli sayıda proje üretememe riski							
Maliyet Tahmini:	360.807,00 TL							
Tespitler:	Öğrenciler, projelere katılma konusunda isteklidir.							
İhtiyaçlar:	Öğretmenlerin proje üretme konusunda teşvik edilmeye ihtiyaçları vardır.							

TEMA:	ERİŞİM							
STRATEJİK AMAÇ 3.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
Hedef 3.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.1.1	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	50	2	1,8	1,5	1	0,5	0
PG 3.1.2	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	50	5	4,8	4,5	4	3,8	3
Stratejiler	<p>S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>							
Koordinatör Birim:	Rehberlik Servisi							
İş Birliği Yapılacak Birimler:	Okul İdaresi, öğretmenler							
Riskler:	Sürekli devamsız öğrencilere ulaşılama riski							
Maliyet Tahmini:	601.346,00 TL							
Tespitler:	Öğrenciler okula gelemediklerinde, kendileri için hazırlanan dijital uygulamalarla öğrenme kayıplarını evde telafi edebilirler.							
İhtiyaçlar:	Öğrencilerin öğrenme kayıplarını gidermek, kapsayıcılığı arttırmak için dijital etkinliklerin ve uygulamaların artırılmasına ihtiyaç vardır. Öğretmenlerin dijital becerilerinin geliştirilmesine ihtiyaç vardır.							

4.5. Maliyetlendirme

Okulumuzun beş yıllık tahmini maliyet tablosu Tablo 26'da verilmiştir:

Tablo 26. Tahmini Maliyet Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	200.000	268.000	364.480	502.982	714.235	2.049.697
Okul aile Birlikleri	30.000	40.200	54.672	88.022	124.991	337.885
Kantin Kira Geliri	2.800	3.000	3.500	4.000	4.500	17.800
TOPLAM	232.800	311.200	422.652	595.004	843.726	2.405.382

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	34.920	46.680	63.398	89.251	126.559	360.807
Hedef 1	34.920	46.680	63.398	89.251	126.559	360.807
AMAÇ 2	34.920	46.680	63.398	89.251	126.559	360.807
Hedef 1	34.920	46.680	63.398	89.251	126.559	360.807
AMAÇ 3	58.200	77.800	105.663	148.751	210.932	601.346
Hedef 1	58.200	77.800	105.663	148.751	210.932	601.346
AMAÇ TOPLAM	128.040	171.160	232.459	327.252	464.049	1.322.960
Genel Yönetim Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM KAYNAK	232.800	311.200	422.652	595.004	843.726	2.405.382

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi buna bağlı olarak da faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırmalar sonucunda da gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncelleme kararı verilebilir.

İzleme, amaç ve hedeflere kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nitel ve nicel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirilmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Akyurt Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

Akyurt Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

Şekil 1. İzleme ve Değerlendirme Süreci



6. EKLER:

Ek. 1: Ortaokul Öğrenci Anketi

	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI					
NO		Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

Ek. 2: Öğretmen Anketi

		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI					
NO						
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Ek. 3: Veli Anketi

	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
NO						
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					